



**Takarékszövetkezetek Országos
Érdekképviseleti Szövetsége**

(TÉSZ)

ALAPSZABÁLYA

Ez az Alapszabály a **Szövetség 2011.05.10-én** megtartott Közgyűlése által történő elfogadás napján lép hatályba, rendelkezéseit ettől az időponttól kell alkalmazni.

I. FEJEZET

I/1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A **Takarékszövetkezetek Országos Érdekképviselői Szövetségét (továbbiakban: A Szövetség)** az egyesülési jogról szóló 1989. évi. II.tv. (Etv.) rendelkezései szerint, az egyesülési jog alapján takarékszövetkezetek hozzák létre az alábbiak szerint:

1. A Szövetség olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely nyilvántartott tagsággal rendelkezik. A Szövetség az Alapszabályban meghatározott érdekképviselői, érdekvédelmi feladatok elvégzése, valamint a Szövetséghez szervesen kapcsolódó, önkéntesen létrehozott intézményvédelmi alap működése segítése céljára alakul.
2. A Szövetség demokratikus és önkormányzati elvek szerint tevékenykedik.
3. A Szövetség önálló jogi személy, amely a bíróság általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

I/2. A SZÖVETSÉG ADATAI

1. **A Szövetség neve:** Takarékszövetkezetek Országos Érdekképviselői Szövetsége
rövidített neve: TÉSZ
2. Székhely: **1144 Budapest, Zalán utca 23.**
3. Levelezés címe:
1144 Budapest, Zalán utca 23.
e-mail: mail@tesz.hu
4. Alapítás éve: 1993. (december hó 13.)
5. Jogállása: az 1989. évi II. tv. az egyesülési jogról (Etv .) szerinti társadalmi szervezet
6. Főtevékenység: 94.11 Vállalkozó érdekképviselő
7. Működési terület : Magyar Köztársaság

I/3. A SZÖVETSÉG CÉLJA

A Magyar Köztársaság Alkotmánya, és a tag takarékszövetkezetekre és azok tagjaira vonatkozó jogszabályok alapján védeni és képviselni a tag takarékszövetkezetek érdekeit, segíteni őket gazdasági és társadalmi feladataik és biztonságos gazdasági működésük ellátásában és önállóságuk megőrzésében.

I/4. A SZÖVETSÉG FELADATA, TEVÉKENYSÉGE

1. Érdekképviselő-érdekegyeztetés:

A Szövetség figyelemmel kíséri, tagjai érdekében és képviselőjében befolyásolja a tagszervezetek gazdasági tevékenységére ható gazdasági és jogalkotási folyamatokat, részt vesz az érdekegyeztetésben.

Képviseli a tag takarékszövetkezeteket az állami, társadalmi, más érdekképviselői szervezetekkel, gazdálkodó szervezetekkel, pénzintézetekkel való kapcsolatban.

Ellátja a tag takarékszövetkezetek, és rajtuk keresztül a szövetkezeti tagok érdekvédelmét.

Felhatalmazás esetén ellátja a szövetkezetek közösségi alap felhasználásnak ellenőrzésére vonatkozó feladatokat az alábbiak szerint:

- a) a tag szövetkezetek részére köteles a 2006. évi X. tv. 71. §. (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot kiadni, átalakulás esetén a 71. §. (5) bekezdés szerinti ellenőrzést elvégezni.
- b) a nem tag szövetkezetek felhatalmazásának elfogadásáról a szövetség elnöksége dönt.

2. Társadalmi tevékenység:

Segíti a tag takarékszövetkezetek demokratikus működését, önkormányzatuk fejlesztését, népszerűsíti a tag takarékszövetkezetek eredményeit, segíti társadalmi szerepük elismerését.

A kiemelkedő munkát végzők elismerésére takarékszövetkezeti kitüntetést alapít és adományoz, állami kitüntetésekre tesz javaslatot.

Kiépíti és fejleszti kapcsolatait a nemzetközi szövetkezeti, pénzintézeti szervezetekkel.

3. Továbbképzés-tapasztalatcsere:

Végzi az országos, és nemzetközi tapasztalatcserék szervezését, és az általánosítható tapasztalatokat összegyűjti és közreadja. Továbbképzéseket, konferenciákat szervez, segíti az Európai Unió tagsságával kapcsolatos feladatok megoldását.

4. Kapcsolat szövetségekkel:

Kiépíti és fejleszti kapcsolatait a hazai és nemzetközi takarékszövetkezeti, pénzintézeti szervezetekkel, kiemelten az Osztrák Volksbankok Szövetségével, amelynek levelező tagja.

II. FEJEZET

II/1. TAGSÁGI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE

1. A Szövetségbe való belépés és kilépés önkéntes. A Szövetség tagja csak a Magyar Köztársaság területén működő és a cégnyilvántartásba bejegyzett takarékszövetkezet lehet.
2. A tagság alapfeltétele, hogy a tag elfogadja ezt az alapszabályt, a tagdíjat megfizeti, és tagsági viszonyt létesít a szövetség tagjai által létrehozott Takarékszövetkezeti Intézményvédelmi Alapjában, rövidített elnevezésén TAKIVA-ban.
3. A belépési szándékot az Elnökséghez beadott írásos tagfelvételi kérelem formájában kell jelezni. A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy az Alapszabályban foglaltakat kötelezőnek elismeri, s vállalja, hogy rendelkezésre bocsát minden olyan információt, amelynek alapján megítélhető a csatlakozó pénzügyi, gazdasági helyzete, működési sajátossága, és a belépés évében esedékes tagdíjat a felvételtől számított 30 naptári napon belül befizeti. Nyilatkozni kell továbbá arról, hogy a csatlakozásról a szövetkezetekről szóló hatályos törvény és saját alapszabálya szerint döntött.
4. A soron következő határozatképes elnökségi ülésen, de legfeljebb 60 napon belül köteles az Elnökség a tagfelvétel ügyében határozni, s határozatát javaslat formájában a soron következő, vagy indokolt esetben rendkívüli Közgyűlésre beterjeszteni. A döntési javaslat átfogó képet kell adjon a csatlakozó pénzügyi, gazdasági helyzetéről és működési sajátosságairól, hogy a Közgyűlés objektív képpel rendelkezzen a belépni szándékozóról.
5. A tagfelvételi kérelmet a Közgyűlés indoklás nélkül is elutasíthatja.

II/2. TAGSÁGI VISZONY MEGSZŪNÉSE, MEGSZŪNTETÉSE

A tagsági jogviszony a következő esetekben szűnik meg:

1. Felmondással.

A Szövetség bármely tagja saját elhatározása szerint a tagsági viszonyát kilépéssel, illetve kilépési szándékának bejelentésével bármikor megszüntetheti.

A kilépési szándékot a Szövetség Elnökségéhez kell írásban bejelenteni.

A kilépő tag tagsági viszonya megszűnik az Elnökséghez megküldött lemondó nyilatkozattal. Az Elnökség a soron következő Közgyűlésen tájékoztatja a jelenlévőket a kilépésről.

2. Kizárással.

A tag takarékszövetkezet kizárható, ha a Szövetség Alapszabályát súlyosan megszegte, a hozzájárulás befizetését a határnaptól kezdve fél éven belül nem teljesíti. A kizárt tag takarékszövetkezet – a döntésről szóló értesítéstől számított harminc napon belül – a bíróságtól kérheti annak megállapítását, hogy a Közgyűlési határozat jogszabályba vagy alapszabályba ütközik-e

3. A Szövetség megszűnésével.

Amennyiben a Szövetség megszűnik, vagyonát a tagok részére fel kell osztani.

4. A Takarékszövetkezet megszűnésével.

Amennyiben a tag a cégjegyzékből való törléssel megszűnik, tagsága a Szövetségben automatikusan törlődik.

II/3. A TAGOK JOGAI

1. A tagok küldöttjeik útján vesznek részt a Szövetség irányításában, feladatainak meghatározásában, tevékenységének ellenőrzésében. A Közgyűlésen minden tag egy szavazattal rendelkezik.
2. A tagok képviselői tisztségviselővé választhatók, Szövetség tisztségeire jelölteket javasolhatnak.
3. Javasolhatják napirendi pont felvételét a Közgyűlésre, kezdeményezhetik rendkívüli Közgyűlés összehívását, annak napirendjére vonatkozó javaslat tételével egyidejűleg.
4. A tagok igényt tarthatnak a Szövetség tevékenységével kapcsolatos információkra.
5. A Szövetség testületeihez észrevételeket terjeszthetnek elő és kérhetik annak megvitatását.
6. Igényelhetik általános vagy egyedi - az országos intézmények hatáskörébe tartozó - ügyekben az érdekképviselőt, az érdekvédelmet, a tanácsadást.
7. Kezdeményezhetik valamely szakmai, takarékszövetkezeti érdek, szövetségi képviselőt.
8. Indítványokat, javaslatokat, észrevételeket kezdeményezhetnek, szakmai kérdések közös megoldására.
9. A Szövetség valamely szervének jogszabálysértő vagy ezen Alapszabállyal ellentétes határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt bármely tag megtámadhatja, és kérheti, hogy a bíróság állapítsa meg annak jogszabálysértő voltát, illetve azt, hogy a határozat ellentétes a Szövetség Alapszabályával, és semmisítse azt meg. Amennyiben a bíróság a határozatot megsemmisíti, a megsemmisített határozat a megsemmisítést tartalmazó bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjától nem alkalmazható.

II/4. A TAGOK KÖTELEZETTSÉGEI

1. A tagok a Szövetség Alapszabályának előírásait kötelesek betartani, és a Szövetséget feladatainak végrehajtásában támogatni.
2. A Szövetség Közgyűlésein képviselője által részt venni.
3. A Közgyűlés által meghatározott tagdíjat befizetni és az esetleges külön szolgáltatás költségeit megtéríteni. A tagdíjra - szövetség vonatkozó számlája alapján - előleget kell fizetni, melynek mértéke megegyezik a tárgyévet megelőző év tagdíjának 50 %-val. A tagsági viszony év közbeni létesítése és bármely okból való megszűnése esetén a tag az alábbiak szerint köteles teljesíteni tagdíjfizetését.

Első félévben történő kilépéskor és második félévben történő belépés esetén fél évre járó tagdíjat, második félévben történő kilépéskor és első félévben történő belépés esetén egész éves tagdíjat köteles fizetni.

4. Az együttes fellépés, az érdekképviselő megvalósíthatósága érdekében információkkal segíteni az Elnökség munkáját, összhangban a hatóságok részére szolgáltatott adatokkal.
5. Minden a Szövetség működése kapcsán birtokukba került titkot kötelesek megőrizni.

II/5. A TAGOK ANYAGI FELELŐSSÉGE

A Tagok a Szövetség tartozásaiért csak a befizetett tagsági díj összegéig felelnek.

II/6. TAGNYILVÁNTARTÁS

Szövetség Elnöksége a tagokról nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a tag cégnevét, székhelyét, képviselőjének nevét, tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének dátumszerű időpontját, tagsági jogviszony megszűnésének okát. A tagnyilvántartás nyilvános.

III. FEJEZET

A SZÖVETSÉG SZERVEZETE

A Szövetség szervezete:

- Közgyűlés;
- Elnökség;
- Felügyelő Bizottság

III/1. A KÖZGYŰLÉS

A Szövetség legfőbb döntéshozó szerve a tagok összességéből álló – **Közgyűlés**.

A Közgyűlésen minden tag jogosult részt venni, a Közgyűlés napirendjére vonatkozóan javaslatot tenni, határozati javaslatot előterjeszteni és a határozati javaslatokról szavazni. Minden tagnak egy szavazata van. A Közgyűlésen a tag takarékszövetkezetet az illetékes testületi szervezete által megválasztott személy képviseli. A képviselő akadályoztatás esetén az általa felhatalmazott személy képviseli a Közgyűlésen a tag takarékszövetkezetet.

Az Elnökség évente egy alkalommal hívja össze az éves rendes Közgyűlést, de egyéb fontos indokból rendkívüli közgyűlés is tartható.

A rendkívüli közgyűlést 30 napon belül kell összehívni. Határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést, azonos napirenddel 8 napon belül kell összehívni.

A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha az ok és a cél írásban történő megjelölésével a tag takarékszövetkezetek legalább 15 %-a, vagy a Felügyelő Bizottság írásban kéri.

A közgyűlésre tanácskozási joggal meg kell hívni a szövetség azon tisztségviselőit, akik nem a tag takarékszövetkezet képviselői és a szövetség főtitkárát.

1. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- 1.1. az Alapszabály megállapítása és módosítása;
 - 1.2. a Szövetség más szervezetekkel való egyesülése, szétválás, megszűnés kimondása;
 - 1.3. a Szövetség szervezeteinek meghatározása, a tisztségviselők megválasztása, felmentése, visszahívása;
 - 1.4. a tisztségviselők díjazásának megállapítása;
 - 1.5. a tagfelvételtől és a kizárásról való döntés;
 - 1.6. a Szövetség éves költségvetésének – a szükséges tagdíj mértékének – meghatározása;
 - 1.7. az éves költségvetés és az éves pénzügyi jelentés, valamint beszámoló megállapítása és jóváhagyása;
 - 1.8. az Elnökség éves beszámolójának megtárgyalása, munkaprogramjának meghatározása;
 - 1.9. a Felügyelő Bizottság jelentésének megtárgyalása;
 - 1.10. a Szövetség stratégiai tervének meghatározása;
 - 1.11. az önkéntes betét és intézményvédelmi alap létrehozása, a vonatkozó szabályok kialakítása.
- A Közgyűlés hatáskörébe tartozik minden olyan kérdés eldöntése, amelyet jogszabály, az Alapszabály hatáskörébe utal, vagy amelyet a Közgyűlés hatáskörébe von.

2. A Közgyűlés összehívása:

- 2.1. A Közgyűlést a Szövetség Elnöksége hívja össze.
- 2.2. A közgyűlés összehívására vonatkozó meghívót a közgyűlést megelőzően legalább 15 nappal korábban, írásban (postai úton vagy e-mailen) meg kell küldeni a tag-nyilvántartásban szereplő tagok részére. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, időpontját és a napirendi pontokat.
A meghívóhoz mellékelni kell a napirendi előterjesztéseket.
A meghívóban közölni kell azt is, hogy határozatképtelenség miatt 8 napon belül azonos napirenddel újabb, megismételt közgyűlés összehívására kerül sor.

3. Határozathozatal és szavazás:

- 3.1. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a tag takarékszövetkezetek legalább 2/3-a szabályszerűen képviselve van. A határozatképtelenség miatt 8 napon belüli időpontra azonos napirenddel összehívott megismételt közgyűlés akkor határozatképes, ha azon legalább 7 tag törvényes képviselője jelen van, kivéve, ha olyan kérdésekben kell döntenie, amelyeknél az alapszabály szerint az összes tag 2/3-os szavazattöbbségére van szükség.
- 3.2. A Közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A megjelent tagok kétharmadának szavazata szükséges a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben, kivéve a tisztségekre történő választást.
Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- 3.3. A Közgyűlés a határozatait – személyi kérdések kivételével – nyílt szavazással hozza meg. Titkos szavazást kell tartani, ha ezt a jelen lévő tagok fele indítványozza. Személyi kérdésekben, ha a tagok kétharmad része nem kíván titkos szavazást tartani, nyílt szavazás is tartható.

4. A Közgyűlés működése:

- 4.1. A Közgyűlésen megjelentek maguk közül – az Elnökség javaslata alapján – megválasztják a Közgyűlés levezető elnökét. A Közgyűlésen megjelentek jegyzőkönyvvezetőt és maguk közül két jegyzőkönyv hitelesítőt választanak. Amennyiben választásokra is sor kerül, úgy szavazatszámoló bizottságot is választani kell, akik maguk közül elnököt választanak.
- 4.2. A szavazatszámoló bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a szavazólapok készítésének és kiosztásának módját, a szavazás lebonyolítása rendjének biztosítását, a szavazatok összeszámolását és a szavazás eredményét. A jegyzőkönyvet valamennyi bizottsági tag köteles aláírni. Ennek alapján az elnök ismerteti a közgyűléssel az eredményt.
- 4.3. A Közgyűlés elnöke vezeti a tanácskozást, megadja a felszólalás jogát, fenntartja a rendet, elrendeli a szavazást, kimondja a Közgyűlés határozatát, aláírja a Közgyűlés jegyzőkönyvét és a jelenléti ívet.
- 4.4. Amennyiben tisztségviselők választására kerül sor, a választást jelölés előzi meg. A jelöltekre a Közgyűlés által választott jelölő bizottság tesz javaslatot. A jelölő bizottsághoz a Szövetség minden tagja tehet javaslatot.
- 4.5. Valamennyi, a jelölés feltételeinek megfelelő személyt – amennyiben a jelölést elfogadta – a jelölőbizottság köteles a szavazólapon feltüntetni, alfabetikus sorrendben.

5. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek legalább a következőket kell tartalmazni:

- 5.1. a Közgyűlés helyét, időpontját; napirendjét, résztvevők nevét .
- 5.2. a képviselt tagok számát;
- 5.3. a Közgyűlés sorszámozott határozatait;
- 5.4. az egyes határozati javaslatokra leadott igen, nem és tartózkodott szavazatok számát;
- 5.5. a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az előterjesztéseket és hozzászólásokat a vita lényegét.
- 5.6. A jegyzőkönyvet alá kell írnia a levezető elnöknek, a jegyzőkönyvvezetőnek és a két hitelesítőnek.
- 5.7. A jegyzőkönyvet, amely magában foglalja a Közgyűlés határozatait, minden szavazati joggal rendelkező tagnak a Közgyűlést követő 30 napon belül meg kell küldeni.

III/2. AZ ELNÖKSÉG

Az elnökség , amely 7 tagból áll a szövetség irányító, ügyintéző és képviseleti testülete.

A Közgyűlés a tag takarékszövetkezetek magasabb vezető állású személyei közül 5 évre választja az Elnökséget, s közülük az Elnököt. Az Elnökség tagjává csak olyan biztonságosan és eredményesen gazdálkodó takarékszövetkezet magasabb vezetője választható, aki a hitelintézetekre vonatkozó jogszabályban előírt szakmai gyakorlattal rendelkezik, valamint személyével kapcsolatban kizáró ok nem áll fenn.

A választott tag tisztsége megszűnik, ha megbízásának ideje lejár, a tag takarékszövetkezet visszahívja, vagy ha a TÉSz Közgyűlése visszahívja, lemond tisztségéről, elhalálozik.

Abban az esetben, ha az Elnökség választott tagjainak a száma megbízásuk lejáratára előtt bármely oknál fogva 7 fő alá csökken, a soron következő közgyűlésen az elnökséget 7 főre ki kell egészíteni.

1. Az Elnökség feladata:

- 1.1 felelős a Közgyűlés határozatainak előkészítéséért és végrehajtásáért;
- 1.2 ellátja a Szövetség főtitkára felett a munkáltatói jogkör gyakorlását, megkötö a munkaszerződést és dönt annak felbontásáról;
- 1.3 irányítja az ügyviteli szervezetet, vezetteti a tagnyilvántartást, a tagdíjnyilvántartást;
- 1.4 a Közgyűlés felhatalmazása alapján, szükség esetén dönt a pótbefizetés elrendeléséről;
- 1.5 értékeli a tag takarékszövetkezetek helyzetét, a szövetség tevékenységét;
- 1.6 megvitatja a tagok előterjesztéseit, javaslatait;
- 1.7 szakmai fórumokat, rendezvényeket szervez;
- 1.8 munkája segítésére Elnöki tanácsadót, jogi képviselőt vehet igénybe;
- 1.9 jogszabály módosítást kezdeményezhet, a takarékszövetkezetek és a TAKIVA működésével kapcsolatban;
- 1.10 tevékenységéről beszámol a Közgyűlésnek;
- 1.11 eljár mindazon ügyekben, amelyeket az Alapszabály vagy a Közgyűlés a hatáskörébe utal.

2. Az Elnökség ülései:

- 2.1 Az Elnökség évente legalább hat alkalommal ülésezik. A határozatképtelenség esetén az ülés napján, azonos helyszínen egy órával később megismételt ülés megtartására kerül sor.
- 2.2 Az Elnökség tagjait legalább 8 nappal korábban kell az ülésre (postai úton vagy E-mailen) meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, napirendjét. A meghívóhoz csatolni kell a napirendi előterjesztéseket. A meghívóban közölni kell azt is, hogy határozatképtelenség miatt az ülés napján, azonos helyszínen egy órával később megismételt ülés tartására kerül sor. Rendkívüli esetben az ülés rövidebb határidővel is összehívható telefoni egyeztetés alapján.
- 2.3 Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint 2/3-a jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt elnökségi ülés akkor határozatképes, ha azon legalább 3 fő elnökségi tag jelen van.
- 2.4 Az Elnökség üléseit legalább kéthavonta tartja, de szükség szerint gyakrabban is ülésezhet. Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- 2.5 Halasztást nem tűrő, vagy késedelem esetén jelentős hátránnyal járó, könnyen megítélhető, kisebb jelentőségű ügyekben elrendelhető az e-mailen keresztüli szavazás. A szavazás eredményét a soron következő elnökségi ülésen jegyzőkönyvbe kell foglalni a szavazólapokat mellékelve.
- 2.6 Az Elnökség jegyzőkönyveit, amely a határozatokat tartalmazza, a tagoknak meg kell küldeni, az ülést követő 15 napon belül.
- 2.7 Az Elnökséget a tagok egyharmadának a napirend megjelölésével tett írásbeli javaslata alapján össze kell hívni.

3. Az Elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek legalább a következőket kell tartalmazni:

- 3.1 az Elnökségi ülés, helyét, időpontját, napirendjét, résztvevők nevét,;
- 3.2 a határozatképességet;
- 3.3 az Elnökség sorszámozott határozatait;
- 3.4 az egyes határozati javaslatokra leadott igen, nem és tartózkodott szavazatok számát;
- 3.5. a jegyzőkönyvnek tartalmazni kell az előterjesztéseket, a hozzászólásokat és a vita lényegét.

A jegyzőkönyvet alá kell írnia a levezető elnöknek, a jegyzőkönyvvezetőnek és a két hitelesítőnek.

A jegyzőkönyvet, amely magában foglalja az Elnökség határozatait, minden szavazati joggal rendelkező tagnak az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni.

III/3. A SZÖVETSÉG ELNÖKE

1. Az Elnökség elnöke egyben a Szövetség elnöki pozícióját is betölti.

Az Elnök irányítja az Elnökség működését, amelynek keretében:

- 1.1 képviseli és reprezentálja a Szövetséget;
- 1.2 gondoskodik a napirenden szereplő kérdések tárgyalásának megfelelő előkészítéséről,
- 1.3 összehívja az Elnökség ülést;
- 1.4 vezeti az Elnökség ülést, elrendeli a szavazást, és megállapítja annak eredményét, gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről és hitelesítéséről;
- 1.5 a munkaszervezet bevonásával figyelemmel kíséri a határozatok végrehajtását és felel azért, hogy a végrehajtásról szóló beszámolót az Elnökség elé terjesszék;
- 1.6 vezeti a Közgyűlést a Közgyűlés elnökének megválasztásáig;
- 1.7 irányítja az érdekképvisellel kapcsolatos feladatokat ellátó munkaszervezetet, gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- 1.8 szervezi a nemzetközi kapcsolatokat, és a társszövetségekkel kapcsolatot tart;
- 1.9 jóváhagyott költségvetés alapján irányítja a Szövetség hatáskörébe tartozó munkaszervezet gazdálkodását, amelyről rendszeresen tájékoztatja az Elnökséget;
- 1.10 dönt a hatáskörébe tartozó mindazon kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés vagy az Elnökség hatáskörébe.

III/4. A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

A Felügyelő Bizottság, amely 6 tagból áll, a Szövetség gazdálkodását és működését ellenőrző testülete. A Közgyűlés a tag takarékszövetkezetek magasabb vezető állású személyei közül 5 évre választja a Felügyelő Bizottságot, s közülük az elnököt. Az FB tagjává csak olyan biztonságosan és eredményesen gazdálkodó takarékszövetkezet magasabb vezetője választható, aki a hitelintézetekre vonatkozó jogszabályban előírt szakmai gyakorlattal rendelkezik, valamint személyével kapcsolatban kizáró ok nem áll fenn.

A választott tag tisztsége megszűnik, ha megbízásának ideje lejár, a tag takarékszövetkezet visszahívja, vagy ha a TÉSz Közgyűlése visszahívja, lemond tisztségéről, elhalálozik.

Abban az esetben, ha az FB választott tagjainak száma a megbízásuk lejárta előtt bármely oknál fogva 6 fő alá csökken, a soron következő Közgyűlésen az FB-t 6 főre ki kell egészíteni. Ha öt főre csökken, Rendkívüli Közgyűlésen újra kell választani a Felügyelő Bizottságot.

1. A Felügyelő Bizottság feladata:

- 1.1 ellenőrzi a Szövetség gazdálkodását és működését,
- 1.2 a Közgyűlés határozatainak végrehajtását;
- 1.3 a Szövetség működése megfelel-e a jogszabályok és a pénzügyi hatóságok előírásainak, az Alapszabály és más belső szabályzatnak;

- 1.4 a Szövetség gazdálkodása és vagyonának kezelése megfelel-e a vonatkozó előírásoknak illetőleg a biztonságosság követelményének.

2. A Felügyelő Bizottság ülései:

- 2.1 A Felügyelő Bizottság évente két alkalommal ülésezik. Határozatképtelenség miatt az ülés napján, azonos helyszínen egy órával később megismételt ülés megtartására kerül sor.
- 2.2 Az FB tagjait legalább 8 nappal korábban kell az ülésre írásban (postai úton vagy e-mailen) összehívni. A meghívónak tartalmazni kell az ülés helyét, időpontját, napirendjét. A meghívóhoz a napirendi előterjesztéseket csatolni kell.
A meghívóban közölni kell azt is, hogy határozatképtelenség miatt az ülés napján, azonos helyszínen egy órával később megismételt ülés tartására kerül sor. Indokolt esetben rendkívüli ülést kell összehívni , amely rövidebb határidővel is összehívható telefoni egyeztetés alapján.
- 2.3 Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint 50 %-a jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt ülés akkor határozatképes, ha azon legalább 3 tag jelen van.
- 2.4 Az FB határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- 2.5 Az FB jegyzőkönyveit, az ülést követő 15 napon belül a tagoknak meg kell küldeni.
- 2.6 Az FB-t a tagok egyharmadának a napirend megjelölésével tett írásbeli javaslata alapján össze kell hívni.

3. A Felügyelő Bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek legalább a következőket kell tartalmazni:

- 3.1 az FB ülés helyét, időpontját, napirendjét, a résztvevők nevét;
- 3.2 a határozatképességet;
- 3.3 az FB sorszámozott határozatait;
- 3.4 az egyes határozati javaslatokra leadott igen, nem és tartózkodott szavazatok számát;
- 3.5 a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az előterjesztéseket, a hozzászólásokat és a vita lényegét. A jegyzőkönyvet alá kell írnia a levezető elnöknek, a jegyzőkönyvvezetőnek és a két hitelesítőnek. A jegyzőkönyvet, amely magában foglalja az FB határozatait, minden szavazati joggal rendelkező tagnak az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni.

4. A Felügyelő Bizottság elnöke

A Felügyelő Bizottság elnöke irányítja a Felügyelő Bizottság működését, melynek keretében:

- 4.1 összehívja a Felügyelő Bizottság ülését, megállapítja annak napirendjét;
- 4.2 gondoskodik a napirenden szereplő kérdések tárgyalásának megfelelő előkészítéséről;
- 4.3 vezeti a Felügyelő Bizottság ülését és elrendeli a szavazást;
- 4.4 gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről és aláírja azt;
- 4.5 figyelemmel kíséri a Felügyelő Bizottság határozatainak végrehajtását és felel azért, hogy a végrehajtásról szóló beszámolót a Felügyelő Bizottság elé terjesszék.

III/5. BIZOTTSÁGOK

A Szövetségen belül, a takarékszövetkezetek fejlődésével kapcsolatos javaslatok, állásfoglalások kidolgozására állandó illetve ad hoc bizottságok alakíthatók.

Állandó Bizottságok közgyűlési határozattal, ad hoc bizottságok pedig elnökségi határozattal hozhatók létre.

IV. FEJEZET

TISZTSÉGVISELŐK

1. A Szövetség tisztségviselői

1.1 Elnökség elnöke, tagjai;

1.2 Felügyelő Bizottság elnöke, tagjai;

Az Elnökség Elnöke egyben a Szövetség elnöke.

2. Nem lehet tisztségviselő, aki

2.1 a tisztség betöltésében tartósan akadályoztatva van;

2.2 szándékos bűncselekmény miatt jogerős bírói ítélet hatálya alatt áll;

2.3 nem felel meg a III/2. és III/4. pontban a megválasztáshoz szükséges feltételeknek.

A kizáró okot a megválasztásra jogosult testület állapítja meg és rendelkezik a felmentésről.

3. A tisztségviselők megbízatása megszűnik:

3.1 a megbízatás időtartamának lejártával;

3.2 felmentéssel;

3.3 a tag takarékszövetkezet általi visszahívással;

3.4 lemondással;

3.5 elhalálozással.

V. FEJEZET

KÉPVISELET

A Szövetséget az Elnök , akadályoztatása esetén az általa megbízott Elnökségi tag reprezentálja.

A szövetség képviselőjét az Elnök vagy a Főtitkár önálló jogkörrel külön-külön látja el.

VI. FEJEZET

SZÖVETSÉG VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA ÉS ÜGYINTÉZŐ SZERVEZETE

1. A Szövetség vagyona

- 1.1 A Szövetség vagyona a takarékszövetkezetek befizetéseiből a működés költségét meghaladó tartalék.
- 1.2 A Szövetség vagyonát növelik a befizetések, csökkentik a működés költségei és a tartalék felhasználása.
- 1.3 A Szövetség megszűnése esetén vagyona a tag takarékszövetkezetek részére visszaosztandó, egyéb esetekben oszthatatlan.

2. Gazdálkodás

- 2.1 A Szövetség éves költségvetés alapján működik. A költségvetési év a naptári évvel azonos.
- 2.2 Az éves költségvetést a Felügyelő Bizottság véleménye és az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés hagyja jóvá.
- 2.3 A Szövetség fenntartási költségeit a tag takarékszövetkezetek viselik a Közgyűlés határozata alapján.

3. A Szövetség ügyintéző szervezete

főtitkár
elnöki tanácsadó
gazdasági elemző
könyvelőadminisztrátor

Feladataikat a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti. A Szövetséggel kapcsolatos feladatokon túl a Takarékszövetkezeti Intézményvédelmi Alap,- továbbiakban TAKIVA – által kiszervezett feladatok elvégzése is feladata – SzMSz szerint - az ügyintéző szervezetnek.

VII. FEJEZET

TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A Szövetség banktitokként köteles kezelni azokat a Tagoktól származó, illetve feladata ellátása során a Tagok ügyfeleiről közvetlenül tudomására jutott adatokat, információkat, amelyek a Tagoknál az 1996. évi CXII. törvény (Hpt. 49 -55. paragrafusai) szerint annak minősülnek.

VIII. FEJEZET

A SZÖVETSÉG KAPCSOLATAI

1. A Szövetség kapcsolatban áll az Országgyűlés, az Országgyűlési Bizottságok a különböző Minisztériumok képviselőivel, törvény és rendeletek véleményezési és kezdeményezési jogosultsága alapján.
2. A Szövetség feladatai ellátása során együttműködik a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletével (PSZÁF) a Magyar Nemzeti Bankkal (MNB), az Országos Betétbiztosítási Alappal (OBA), és a Hitelinformációs rendszerrel.
3. A Szövetség kapcsolatban áll az Osztrák Volksbankok Szövetségével (ÖGV), az Osztrák Volksbankkal (ÖVAG) a Magyarországi Volksbank Rt.-vel, a Magyar Bankszövetséggel és az Országos Takarékszövetkezeti Szövetséggel (OTSZ).
4. A Szövetség a közös feladatok ellátása érdekében szoros kapcsolatban áll a kezdeményezésével létrehozott Takarékszövetkezeti Intézményvédelmi Alappal (TAKIVA).

IX. FEJEZET

A SZÖVETSÉG MEGSZŪNÉSE

A Szövetséget a Közgyűlés minősített többséggel – az összes tag 2/3-os szótöbbségével – megszüntetheti. Jogutód nélküli megszűnés esetében a vagyont egyenlő arányban kell a tagoknak visszaosztani.

ZÁRADÉK

Jelen Alapszabályt a Szövetség Közgyűlése a 2011.05.10-én tartott ülésén a 7 /2011. számú határozatával fogadta el.

Kiss Menyhértné
elnök

A SZÖVETSÉG TAGJAI:

Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet
Alsónémedi, Fő út 66/a.

Észak Tolna Megyei Takarékszövetkezet
Iregszemcse, Kossuth tér 10.

Füzes Takarékszövetkezeti Hitelintézet
Füzesabony, Rákóczi u. 55.

Hajdúdorog és Vidéke Takarékszövetkezet
Hajdúdorog, Tokaji u.6

Mecsekvidéke Takarékszövetkezet
Mecseknádasd, Rákóczi u. 40.

Nagykátai és Vidéke Takarékszövetkezet
Nagykátai, Dózsa Gy. u.10

Örkényi Takarékszövetkezet
Örkény, Kossuth L. u. 34/a.

Pilisvörösvár és Vidéke Takarékszövetkezet
Pilisvörösvár, Fő út 130.

Soltvadkert és Vidéke Takarékszövetkezet
Soltvadkert, Ifjúság u. 4.

Szegvár és Vidéke Takarékszövetkezet
Szegvár, Szabadság tér 1.

Tisza Takarékszövetkezet
Tiszaföldvár, Ó. Nagy Benjamin u.1.

Turai Takarékszövetkezet
Tura, Bartók tér 21.